

Provozní řád Kulturního domu v Třebenicích

stanoví principy chování uživatelů Kulturního domu (dále je „KD“). Dále stanoví principy pronájmu prostor KD, nebo jeho částí samostatně provozovatelných a pravidla související s užíváním pronajímaných prostor a majetku.

Obec Třebenice je vlastníkem Kulturního domu a pronajímá jej prostřednictvím správce KD:

- Sál a přísálí, WC, šatnu, jeviště, místnost pro účinkující a tzv. peklo s výčepem a kuchyní.

Sál, jeviště lze využít pro kulturní akce-plesy, taneční zábavy, taneční kurzy, divadelní představení, besídky a pro vhodný sport.

Vhodným sportem se rozumí sport nepoškozující podlahu, stěny, ani vybavení KD (stolní tenis).

Maximální kapacita sálu je 400 osob.

Zájemce o pronájem si na Obecním úřadě sjedná termín pořádání kulturní akce a sepíše formulář o pronájmu KD s min. čtrnáctidenním předstihem.

Úhrada za pronájem a služby bude provedena na základě vystaveného předávacího protokolu správcem KD Obecnímu úřadu ve Třebenicích, s platbou v hotovosti do pokladny OÚ. Po dohodě lze platbu provést i bezhotovostním převodem na účet obce.

Povinnosti pořadatelů.

Pořadatel kulturní, sportovní akce je povinen se chovat tak, aby nepoškodil zařízení KD.

Pořadatel zajistí dostatečný počet pořadatelů starších 18 let, kteří budou viditelně označeni nápisem pořadatel. Jeden z pořadatelů bude označen jako hlavní pořadatel. Jméno hlavního pořadatele a dvou dalších zástupců, bude uvedeno v žádosti o pronájem. Hlavní pořadatel zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostor, které budou předmětem pronájmu dle povolení akce až do odchodu účastníků kulturní akce a uzavření vchodu do budovy Kulturního domu.

Pořadatel je povinen dbát na dodržování zákazu kouření ve všech prostorách, které jsou předmětem pronájmu.

Předávání

Hlavní pořadatel kulturních, sportovních akcí přebírá před převzetím prohlédnutý stav prostor Kulturního domu a zařízení, které jsou předmětem požadovaného pronájmu společně se správcem Kulturního domu. Do předávacího protokolu provedou záznam o převzetí. Správce a hlavní pořadatel zapíše stav plynoměru, elektroměru a vodoměru.

Pronajaté prostory Kulturního domu jsou přístupny po dohodě se správcem kulturního domu.

Akce bude ukončena dle sjednané hodiny.

Po skončení akce na základě dohody uvedené (den/hodina) ve formuláři se správcem Kulturního domu provedou záznam o stavu předání pronajatých prostor, nedostatky uvedou ve formuláři, současně provedou zápis stavu elektroměru, plynoměru, vodoměru a stav podepíší.

Pořadatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, dodržovat Požární řád KD (který je samostatnou přílohou Provozního řádu KD), umožnit vstup kontrolním orgánům a dbát pokynů správce Kulturního domu.

Zakazuje se přibíjení ozdob a reklam na stěny v Kulturním domě. K uchycení reklam a ozdob je nutno využít stávajících konstrukcí. Ozdoby budou odstraněny v den sjednaný skončení kulturní akce, nebo bude po dohodě se správcem KD ponechána na příští akci.

Je zakázáno lepení ceníků, reklam apod. na stěny. K tomuto účelu jsou k dispozici nástěnky.

Nadměrné znečištění pronajatých prostor KD a venkovních prostor před KD odstraní pořadatel akce.

Po skončení akce zajistí pořadatel úklid hlavního sálu, přísálí, místnosti pro účinkující a všech dalších pronajatých prostor i okolí KD.

Při hrubém porušení povinností pořadatele akce v průběhu převzetí prostor, konání akce, předání prostor a pozdní úhradě, se cena za pronájem prostor zvyšuje o 50 %.

Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele KD.

Za provoz KD odpovídá správce. Současně má povinnost kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a právo vyvozovat z nich opatření ve spolupráci s Obecním úřadem.

Při užívání prostor KD platí veškeré zákonné předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienických nařízení, požární předpisy a další obecně platné právní předpisy.

Důležitá telefonní čísla a kontakty:

Správce: Jitka Vávrová, tel 776 086 835

Obecní úřad: 568 863 390

Policie ČR: 158, 112

Záchranná zdravotní služba: 155, 112

Hasičský záchranný sbor: 150, 112

Přílohy:

Příloha č. 1: Předávací protokol

Příloha č. 2: Ceník pronájmu KD a dalších prostor

Provozní řád KD byl schválen zastupitelstvem obce Třebenice dne: 13. 3. 2023

Platnost nabývá dnem: 13. 3. 2023

Sazby za pronájem KD

Akce	Cena vč. DPH (Kč)
Zábava, ples, karneval – celý KD (třebenické spolky)	1.500,- + energie
Svatba, narozeniny, oslavy – celý KD	1.500,- + energie
Akce pořádaná cizí organizací – celý KD	5.000,- + energie
Prodejní akce (1 hod)	300,- + energie
Pohřeb – celý KD	300,- + energie
Peklo	500,- + energie
Hudební zkouška (bez topení)	300,-
Sportovní turnaj (stolní tenis, badminton ...)	energie
Sport (stolní tenis, badminton ...) – 1 hod (bez topení)	100,-

Mgr. Věra Hotová
starostka obce